**САМЫЕ ВАЖНЫЕ ИЗМЕНЕНИЯ В РАБОТЕ КАДРОВИКА**

**ЗА II КВАРТАЛ** (апрель – июнь 2021 г.)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Что изменилось** | **Суть изменения** | **Отражение в материалах КонсультантПлюс** |
| **Коронавирус (COVID-19)** | | |
| **Профилактика инфекции и соблюдение прав работников** | В связи с пандемией коронавируса вве­дены дополнительные меры, в частно­сти:   * введены компенсационные вы­платы работодателям при трудо­устройстве безработных; * урегулировано правовое положение иностранных работников в период преодоления последствий панде­мии; * региональные власти вводят обяза­тельную вакцинацию отдельных групп работников.   Отказ от обязательной вакцинации без медотвода является основанием для отстранения от работы | Сводная информация о мерах по ко­ронавирусу ежедневно пополняется в [Обзоре: «Перечень мер в связи с коронавирусом (COVID-19)»](consultantplus://offline/ref=DECAF3C3743EE31E7CB0110B69F4EDC2A90D7CC85D954445DDEFBDA9C09EA3FE8EF6A3A80B8AA6C6264CD3CB5D95F2E2F319E8571779C5A3V6EDM).  О дополнительных мерах читайте:   * в [Путеводителе по кадровым во­просам «Обязанности работода­теля при эпидемиях»](consultantplus://offline/ref=0DED998D60735D114F54FD999CCE8FABFBB514A0640A08E68D59A6A8B22290A6E1DC80490A5F0CCDC89245B9C579D39CA34F369By7F0M); * [Обзоре: «Работодатели смогут получить господдержку за трудо­устройство безработных»](consultantplus://offline/ref=3B5E07224688513D9A1828A5A1C0CE15BE0BA9A4B2F31454C6EAC69FB2DADC935AEE3DD144A68DAD21E25C3EC38D84CE5F2E6DBABE2C68A8l9KFN); * [Последних изменениях: Соблю­дение миграционного законода­тельства работодателями, явля­ющимися принимающей или при­глашающей стороной](consultantplus://offline/ref=42EB1EB9381EA66A8013E1C371B00A94273A4303F8E273B662A25847A3C6BFE696EA9250D774B4621E45EA9937804D1B1AA964C538iEp8N) * [Готовом решении: Обязанности работодателей в г. Москве в связи с вакцинацией сотрудников от коронавируса](consultantplus://offline/ref=82E6DDA2BE48DCF2D73E9760B242A537B9D2995D943D55E50FA030C50D4F24DB4190E34D72724CEDBDF2934EF041894D5B0577F6FE7036D7G0O3K) |
| **Трудовые книжки** | | |
| **Оформление бумажной трудовой книжки** | Утверждены новая форма, порядок ве­дения и хранения трудовых книжек. В основном изменения носят технический характер. Однако есть и содержатель­ные новшества, в частности:   * регламентировано внесение запи­сей с помощью технических средств и штампов; * при увольнении в связи с переводом работника нужно будет указывать в том числе наименование нового работодателя; * формы книг (журналов) учета трудо­вых книжек работодатель будет раз­рабатывать самостоятельно.   Новые форма и правила начнут дей­ствовать **с 1 сентября 2021 г.** | Подробнее в [Обзоре: «Тру­довые книжки: обзор сентябрьских изменений».](consultantplus://offline/ref=C6E59DCE1391C74D54E0C137825792527465CB44EA56843471C89710E13DBEB3143451F46972C9124CAE7A2B7DB4D84B07BA210FA0CDFE04nEU9R)  Основную информацию о новом по­рядке ведения трудовых книжек можно найти в [Готовом решении: Как вести трудовую книжку в бумажном виде с 1 сентября 2021 г.](consultantplus://offline/ref=01EC0E3AD9E5EBE9161B7760B7CFAADAD163452660C7D20B882846895A1CE4E59C1B8E8C70705A5678320A6FAD85A25EA3BE929F2AFA19A4pDs0L)  Для оформления трудовых книжек предлагаем воспользоваться новыми образцами:   * [Дубликата трудовой книжки с 1 сентября 2021 г.](consultantplus://offline/ref=DB626CF4C58814398091CBEAF9F25897B1A3BDA06F0D84620212015E139D66E86E22C253D8D0651C613C55A9D393BE1528232D182AD2283BV8t7L); * [Записи в трудовой книжке о переходе на электронную трудовую книжку (с 1 сентября 2021 г.);](consultantplus://offline/ref=FBD8193224A5301798571347C60A07D3A2A00266A40BF58F1DAC9996405D50179CE83039F689F4C4BF5629A328767E29F723FD32FDA695f7uDL) * [Книги учета движения трудовых книжек и вкладышей в них с 1 сентября 2021 г.](consultantplus://offline/ref=60A745783487DC62725C8A6159FDF77E2D530F2E749964293BC9C168DF93A6F478D0FFC7ADA277E55AE0FFD6EA9A83254002E17165F79C1E73u0L) |
| **Государственный контроль (надзор)** | | |
| **Защита персональных данных** | Введены новые правила госконтроля в сфере защиты персональных данных. В новом Положении о госконтроле уста­новлены, в частности:   * объекты контроля; * категории риска и критерии отнесе­ния к ним; * уполномоченные на осуществление контроля должностные лица; * виды профилактических мероприя­тий и порядок их осуществления; * виды контрольных (надзорных) ме­роприятий (инспекционный визит, документарная и выездная про­верки, мероприятия без взаимодей­ствия с контролируемым лицом) и порядок их проведения; * периодичность проведения плано­вых контрольных (надзорных) меро­приятий; * порядок обжалования решений (действий, бездействия) Роском­надзора | Изменения отражены:   * в [Готовом решении: Как проходит плановая проверка Роскомнадзора в сфере персональных данных](consultantplus://offline/ref=5E91F1940DC20B976AB7FAC80162E6AB5745B92DE4967ABE11BEAE6B297EA81BA944461311DC7E724B05780D60B732B6579E7468A8cAvEM); * [Готовом решении: В каких случаях Роскомнадзор проводит внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия в сфере персональных данных;](consultantplus://offline/ref=C2CEB93BE1AC4A5AB07C8BD1D1D6B4BE86CA81F331BA28BD57A2AE79CD6FFE0C39A40C5DF63824863262D62D02C4557A6DDAC4BA24oB23M) * [Готовом решении: Как обжаловать решения и действия должностных лиц Роскомнадзора в ходе проверок в сфере персональных данных](consultantplus://offline/ref=8D1259E6960AA5EF7DA47D5A19203B9B60BB04C62D342E780F0BCA601CACFCE5EB3A444B93689492E9ECD30C9F4B3E216206113DC17FUBw1M) |
| **Увольнение** | | |
| **Сокращение руководителя профсоюза** | Конституционный Суд РФ указал, что нельзя сократить не освобожденного от основной работы руководителя профсо­юза в случае несогласия вышестоящего профсоюзного органа до вступления в силу решения суда о признании такого несогласия необоснованным | Позиция КС РФ учтена:   * в [Путеводителе по кадровым вопросам. Профсоюз](consultantplus://offline/ref=CC2AA7CD5DC89670B5085D60DAE6A1892162D7AB4EA208AD4B39CC604A63D2A7BFFDA85C415174B6F01993E39D32CCE3F73A4C096Et4WDN); * [Готовом решении: Какие особенности есть при увольнении членов профсоюза по инициативе работодателя](consultantplus://offline/ref=1E02A1FC4CBFEC3BC01619718C64DC83F95C86A9016251FD38F9B0F9C70A1E84A0880B6F02C468D8E06529B3566BDCDDC859494134180675TDYAN) |
| **Компенсация морального вреда** | | |
| **Срок подачи работником иска** | Определены сроки подачи работником искового заявления о компенсации ра­ботодателем морального вреда:   * одновременно с требованием о вос­становлении нарушенных прав; * в течение 3 месяцев после вступле­ния в силу решения о восстановле­нии этих прав | Изменения отражены в [Последних изменениях: Сроки обращения в суд по трудовым спорам](consultantplus://offline/ref=BF6911F261AB87D09676FF1B643044252D95C8F370A778BA484CADE896AFCCB9B97DF2D28D6698A49871B179E6CC38F7FB048A1DC9I7Q9N) |